

OK.2110.01.2021

## **OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**Wójt Gminy Górzno  
ogłasza nabór**

**na wolne stanowisko pracy: administrator hali sportowej w Urzędzie Gminy Górzno,  
ul. Jana Pawła II 10, 08 – 404 Górzno, tel. (25) 681-22-54  
w wymiarze ½ etatu**

### **1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:**

- 1) wykształcenie co najmniej średnie, preferowane wykształcenie wyższe,
- 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 4) minimum 3-letni staż pracy.

### **2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:**

- 1) predyspozycje osobowościowe: samodzielność, kreatywność, komunikatywność, obowiązkowość, terminowość, umiejętność pracy w zespole.
- 2) znajomość przepisów z zakresu ustawy o samorządzie gminnym,
- 3) mile widziane uprawnienia do sędziowania meczów piłkarskich.

### **3. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku**

Praca w budynku hali sportowej przy ul. Dworskiej w Górznie. Bezpieczne warunki pracy. Stanowisko pracy związane jest z organizacją działania obiektów sportowych. W trakcie zatrudnienia możliwość uzyskania uprawnień do sędziowania meczów piłkarskich na koszt pracodawcy.

### **4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:**

1. zapewnienie prawidłowego funkcjonowania obiektów sportowych,
2. planowanie i koordynacja oraz organizacja wydarzeń sportowych i kulturalnych na terenie obiektów sportowych,
3. ustalanie harmonogramu wynajmu obiektów sportowych,
4. współdziałanie z instytucjami oraz placówkami oświatowymi, kultury i sportu,
5. organizowanie i świadczenie usług w zakresie udostępniania obiektów sportowych klientom indywidualnym i instytucjom,
6. przyjmowanie wpłat za korzystanie z obiektów sportowych,
7. obsługa kasy fiskalnej w zakresie pobierania opłat za korzystanie z obiektów sportowych,
8. sporządzanie dziennych raportów i miesięcznych rozliczeń,
9. zabezpieczenie mienia oraz właściwego stanu sanitarnego,
10. nadzór nad przestrzeganiem regulaminu korzystania z obiektów sportowych.

**W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.**

5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys – curriculum vitae (c.v.),
- 2) kwestionariusz osobowy\*
- 3) oświadczenie o nie karaniu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie,
- 5) kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- 6) kserokopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Górzno przy ul. Jana Pawła II 10, 08 – 404 Górzno lub przesłać pocztą na w/w adres w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie „Dotyczy naboru na wolne stanowisko pracy administrator hali sportowej” **w terminie do dnia 7 maja 2021 r.** Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Gminy Górzno przy ul. Jana Pawła II 10.

\* Kwestionariusz osobowy można otrzymać w Urzędzie Gminy Górzno w Sekretariacie Urzędu lub pobrać ze strony internetowej Gminy Górzno.

#### **Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Gmina Górzno**, z siedzibą w **Urzędzie Gminy, ul. Jana Pawła II 10, 08-404 Górzno**, w imieniu którego obowiązki administratora pełni Wójt Gminy
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iodo@marwikpoland.pl](mailto:iodo@marwikpoland.pl) lub pisemnie na adres administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze, na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z wykonaniem obowiązków nałożonych w art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeksu Pracy (tj. Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1282 z późn.zm.).
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji, chyba że Państwo wyrażą zgodę na ich przetwarzanie na potrzeby dalszych procesów rekrutacyjnych.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wniesić skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale w celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.
9. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Górzno oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Gminy Górzno.

Wójt Gminy Górzno  
Waldemar Sabak

